

راهنمای ورود به نرم افزار

(نسخه 6)

نگارش 4.0 *راهنما (*پاییز ۹۵)

۱–۱ اجرای برنامه
برای استفاده از سیستم اتومسیاون اداری تحت وب فراگستر، نیاز به نصب نرمافزار خاصی روی کامپیوتر
کاربر نیست. کافی است یکی از مرورگرهای موجود روی سیستم نظیر اینترنت اکسپلورر، فایرفاکس،
کروم را باز و آدرس وب سیستم خودکارسازی اداری را روی آن اجرا گردد.

- نکته: توصیه یما برای به کارگیری بهینه از تمام قابلیت های سیستم اتوماسیون اداری، استفاده
 از مرورگر مرورگر ها می باشد.با
 اینکار شما می توانید از تمام تکنولوژی های به کار رفته در نرم افزار در بهترین سطح ممکن
 استفاده نمایید.
 - ۲-۱ نرمافزار با چه مرورگرهایی تطبیق یافته است؟

به صورت استاندارد نرمافزارهای فراگستر با مرورگرهای اینترنت اکسپلورر (IE)، کروم (Chrome) و فایرفاکس (Firefox) تطبیق مییابند و با تمام آنها به خوبی کار می کنند.

نکته:در نرمافزار اتوماسیون اداری فراگستر امکان اجرای نرمافزار مایکروسافت ورد،بر روی تمامی مرورگرها و بدون نصب هیچ گونه افزونهای وجود دارد. ۱–۳ تنظیمات اولیه مرورگر اینترنت اکسپلورر
 درصورتی که تمایل استفاده از مرورگر اینترنت اکسپلورر ، لازم است قبل از ورود به سیستم خود کارسازی
 اداری، تنظیماتی روی مرورگر IE انجام گردد. نحوه انجام این تنظیمات در ادامه شرح داده شده است.
 در اولین گام لازم است، آدرس سیستم خود کارسازی را در قسمت Trusted Sites مرورگر IE قرار

دهید. در مرورگر IE، مطابق شکل Internet options انتخاب کنید. در زبانهی ازشده Security انتخاب کنید. در زبانهی بازشده گزینه Tools انتخاب کنید. در زبانهی بازشده گزینه Trusted Sites انتخاب کنید.



Error! No text of specified style in document. ۱-

itei	rnet Options
Ge	neral Security Privacy Content Connections Programs Advanced
S	elect a zone to view or change standing standings.
	🧶 🔩 🗸 🚫
	Internet Local intranet Trusted sites Restricted sites
(Local intranet This zone is for all websites that are found on your intranet.
	Security level for this zone
	Allowed levels for this zone: All
	Predumi-iow Appropriate for websites on your local network (Intranet) Most content will be run without prompting you Unsigned ActiveX controls will not be downloaded Same as Medium level without prompts
	Enable Protected Mode (requires restarting Internet Explorer)
	<u>Custom level</u> Default level
	Reset all zones to default level

شکلError! No text of specified style in document.۲-

Error! No text of specified style in پس از کلیک روی دکمهی Sites پنجرهای مشابه شکل **Sites نود کارسازی اداری را تایپ و "document.** باز می شود که در قسمت بالای آن باید آدرس سایت خود کارسازی اداری را تایپ و درنهایت روی دکمهی Add کلیک کنید تا آدرس تایپ شده در قسمت websites قرار بگیرد.

Trusted sites		8
You can ad this zone w	ld and remove websites from this zon vill use the zone's security settings.	ne. All websites in
Add this website to	the zone:	
http://weboffice/		Add
Websites:		
		Remove
Require server v	verification (https:) for all sites in this	zone
		⊆lose

شکلError! No text of specified style in document."-

• آدرس سایت خود کارسازی اداری سازمان خود را می توانید از مدیر سیستم سؤال نمایید.

Custom Level تنظيم

در مرورگر IE، از منوی Tools روی گزینهی Internet options و سپس زبانهی Security کلیک کنید تا پنجرهای مشابه شکل .**Error! No text of specified style in document** کنید تا پنجرهای مشابه



Error! No text of specified style in document.۴-

Error! No text of روی دکمهی Custom Level کلیک کنید تا پنجرهای مشابه شکل Custom Level روی دکمهی - **Specified style in document.**

Security Settings - Local Intranet Zone	3				
Settings					
NET Framework					
Loose XAML					
Disable					
Enable					
Prompt					
Market State Applications					
Disable					
Enable					
Prompt					
🔮 XPS documents					
Disable					
Enable					
Prompt					
.NET Framework-reliant components					
Permissions for components with manifests					
STalvas affast after very andrest Internet Fundame					
"Takes effect after you restart internet Explorer					
Reset custom settings					
Reset to: Medium-low (default) Reset					
OK Cancel]				

شکل Error! No text of specified style in document.۵-

در بخش پایینی صفحه باید "Reset custom settings"، از فهرست کشویی "Reset to" گزینهی Low یا Medium-low را انتخاب کنید.

Pop-up Blocker غیرفعال کردن ۲-۳-۱

جهت باز شدن پنجره جدید در نرمافزار مشابه شکل Pop-up Blocker و سپس گزینه Pop-up Blocker و سپس گزینه Tools و سپس گزینه Turn off Pop-up Blocker

ank		X 5 - Q	🥌 Blank Page	×
orites	Tools Help			
	Delete browsing history	Ctrl+Shift+Del		
	InPrivate Browsing	Ctrl+Shift+P		
	Tracking Protection			
	ActiveX Filtering			
	Diagnose connection problems			
	Reopen last browsing session			
	Add site to Start menu			
		011-1		_
ſ	Pop-up Blocker	+	Turn off Pop-up Blocker	
ા	SmartScreen Filter	•	Pop-up Blocker settings	
	Manage add-ons			
	Compatibility View			
	Compatibility View settings			
	Subscribe to this feed			
	Feed discovery	Þ		
	F12 developer tools			
	OneNote Linked Notes			
	Send to OneNote			
	Internet options			

Error! No text of specified style in document.۶-

۱-۳-۳ سازگاری تنظیمات نمایش

در مرورگر IE از منوی Tools گزینه "Compatibility View Settings" انتخاب کنید تا پنجرهای مشابه شکل ۲-Error! No text of specified style in document. باز شود. تمام گزینههای پایین صفحه باید تیک آنها را بردارید.

Compatibility View Settings	23				
You can add and remove websites to be display Compatibility View.	ved in				
Add this website:					
automation	Add				
Websites you've added to Compatibility View:					
	Remove				
Include updated website lists from Microsoft					
Display intranet sites in Compatibility View					
Display all websites in Compatibility View					
	Close				

شکل Error! No text of specified style in document.۷-

۴–۱ ساخت نشان میانبر سیستم خودکارسازی اداری پس از انجام تنظیمات و باز کردن مرورگر IE، آدرس سیستم خودکارسازی اداری را در نوار بالایی صفحهی مرورگر مشابه شکل .A-Error! No text of specified style in document تایپ و سپس روی کلید Enter کلیک کنید.

(\	$) \Rightarrow$	🌍 htt	p://192.168.0	0.41/Auto	omation#/Automation/530/Hc 🔎 ᠵ 🔶 اتوهاسيون 🌮	میز کار	×
File	Edit	View	Favorites	Tools	Help		

شکل Error! No text of specified style in document.

برای اینکه در هر بار استفاده از سیستم، نیازی به تایپ آدرس در مرورگر نداشته باشید، بهتر است در ابت در ایتکار، یکبار یک نشان میانبر (Shortcut) روی میز کار ویندوز (Desktop) بسازید تا ازاین پس مستقیم با دو بار کلیک کردن روی این نشان، وارد صفحه یخودکارسازی اداری شوید. مراحل ساخت نشان میانبر به شرح زیر است:

- در صفحهی مرورگر روی منوی File کلیک کنید.
- در منوی بازشده، روی گزینهی Send سپس Shortcut to Desktop کلیک کنید.
 - با این کار یک نشان میانبر (Shortcut) روی Desktop ویندوز ساخته می شود.

۵-۱ ورود به سیستم

با کلیک روی نشان میانبر ^۱ موجود در میزکار ویندوز^۲، مشابه شکل Error! No text of specified وارد صفحه "ورود به سیستم" می شوید.

 نکته: توجه داشته باشید اگر پس از واردکردن آدرس سیستم خودکارسازی اداری، بجای مشاهدهی صفحهی "ورود به سیستم"، همانند شکل زیر صفحهی احراز هویت ویندوز برایتان نمایان میشود، به این معنی است که در سازمان شما، احراز هویت کاربران سیستم خودکارسازی اداری بر اساس نام کاربری و رمز عبور ویندوزشان است. لذا برای رعایت مسائل امنیتی حتماً از نام کاربری و رمز ویندوز خود بهدقت محافظت نمایید.

> Shortcut ^v Desktop ^v

Password Remember my credentials]

Error! No text of specified style in document.٩-شکل

در این صفحه باید "نام کاربری" و "رمز عبور" خود را در مستطیلهای مربوطه تایپ و سپس روی دکمهی "ورود کاربر" کلیک کنید. لازم به ذکر است که "نام کاربری" و "رمز عبور" توسط مدیر سیستم یکبار تعریف و در اختیار قرار داده میشود، ولی پس از ورود به سیستم، هر وقت بخواهید میتوانید برای حفظ امنیت بیشتر، تنها "رمز عبور" خود را (به روشی که در فصلی جداگانه خواهید آموخت) تغییر دهید.

• "رمز عبور" به حروف کوچک و بزرگ حساس است.

با زدن تیک روی گزینهی "یادآوری" و سپس کلیک روی دکمهی "ورود"، چنانچه پسازآن، برای خارج شدن از سیستم از گزینه "خروج" استفاده نکرده باشید و مرورگر خود را ببندید، در هنگام ورود مجدد به سیستم، "نام کاربری" و "رمز عبور" حفظ خواهد شد و دیگر نیازی به تایپ دوباره نیست.

🚾 فارسی ۷	لرچ فراگستــــر
	احطارا مرورگر شما از امکانات ذیل برخوردار نیست، برای استفاده بوینه از امکانات سیستم نسبت به برطرف نمودن موارد ذیل اقدام نمایید؛ • مرورگر شما امکان نمایش تمامی افکت ها را نخواهد داشت، مرورگر خود را بروزسانی نمایید
ورود به سیستم	فراگستر
نام کاربری ه ایم کاربری رمز عبور رمز عبور رمز را فراموش کردید؟ م رمز بیکه میخواهید نامه ای را بیگیری کنید به سامانه در موزنیکه میخواهید نامه ای را بیگیری کنید به سامانه کردید؟ کردی گردی و کرد شوید. کردید؟ کردی کردی و کرد شوید. کردی گردی و کرد شوید. کردی کردی و کرد شوید. کردی کردی و کرد شوید. کردی کردی و کرد کرد. کردی گردی و کرد شوید. کردی کردی و کردی گردی و کرد. کردی گردی و کرد. کردی گردی و کرد مید؟ کردی گردی و کردی گرد. کردی گردی و کرد. کردی گردی و کرد. کردی کردی و کرد. کردی کردی و کرد. کردی کردی و کردی کرد. کردی کردی و کردی کرد. کردی کردی کردی و کردی کردی کردی و کردی کردی کردی و کردی کردی کردی و کردی کردی و کردی کردی کردی و کردی کردی کردی و کردی کردی کردی و کردی و کردی و کردی کردی و کرد و کردی و کردی و کردی و کردی و کردی و کرد و کرد و کردی و کردی و کردی و کردی و کردی و کردی و کرد و کردی و کردی و کردی و کردی و کردی و کرد و کرد و کردی و کردی و کردی و کردی و کردی و کردی و کرد و کردی	שעשדמ ודפמושנפי ונונט פ מנענד פֿתוניג אוט פֿתוניג אוט פֿתוניג אוט פֿתוניג אוט פֿתוניג אוט פֿתוניג אוט פֿתוניג א
×	هشدار نرم افزار برای ورود از Cookie استفاده می کند.

Error! No text of specified style in document.